

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016

Egregio Signore/Gentile Signora,

il Regolamento UE 2016/679 sulla “*protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*” (di seguito “Reg. UE 2016/679” o “GDPR”) contiene una serie di norme dirette a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR viene resa la seguente informativa relativa al trattamento dei dati personali dell'Interessato.

La informiamo che, in forza del rapporto di lavoro subordinato con Lei instaurato **Digital Bros spa Via Tortona, 37 20144 Milano (Italia)** raccoglie, in qualità di titolare del trattamento (“Titolare”), dati personali (“Dati”) che La riguardano.

1. Tipologia di dati personali e modalità di raccolta

Per dati personali si intendono tutti quei dati che, all'atto di instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione e nel corso dello stesso, il Titolare ha acquisito e/o acquisisce in relazione alla Sua persona e/o degli eventuali componenti del nucleo familiare di quest'ultimo, così come comunicati.

dati comuni o generici,

- quali, ad esempio, le Sue generalità: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, recapiti, coordinate bancarie, indirizzo di posta elettronica ecc. (“Dati”) e
- dati inerenti al rapporto di lavoro con la Società, come dati di gestione ed aggiornamento del profilo professionale, di attribuzione di nuovi incarichi, di sviluppo professionale
- dati necessari al controllo delle spese dei dipendenti (pianificazione economica; predisposizione dei budget e della loro gestione; controllo delle voci di costo relative ai dipendenti; gestione delle spese di viaggio

categorie particolari di dati personali (per il passato noti come ex “dati sensibili”),

- ossia i dati idonei a rivelare lo stato di salute (assenza per malattia, maternità, infortunio, idoneità a determinati lavori), l'adesione a partiti (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive), sindacati (assunzione di cariche sindacali, richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), associazioni od organizzazioni a carattere religioso (richiesta di fruizione, prevista per legge, di festività religiose), filosofico, politico, ecc. (“**Dati Particolari**”).

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato.

2. Base, finalità e modalità del trattamento

2.1 Il trattamento dei Dati e dei Dati Sensibili che La riguardano è basato, a seconda dei casi, sulla sussistenza di un obbligo contrattuale o di legge comunque derivante e/o connesso al rapporto di lavoro o di collaborazione con Lei instaurato.

2.2 I Dati ed i Dati Sensibili che La riguardano saranno trattati, con il supporto sia di mezzi cartacei sia di strumenti informatici, garantendone in ogni caso la relativa sicurezza, logica e fisica, e riservatezza, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- (i) adempimento degli obblighi, di natura legale e/o contrattuale, derivanti da e/o connessi con la corretta esecuzione del rapporto di lavoro con Lei in essere (i.e. obblighi contributivi, retributivi e fiscali ed altri obblighi imposti dalla legge a carico del datore di lavoro, quali la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori);
- (ii) effettuazione di altri adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro o di collaborazione, quali il riconoscimento di permessi sindacali, il versamento di trattenute alle associazioni sindacali, ecc.;
- (iii) adempimento di altri obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché dal CCNL applicabile e da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.
- (iv) per far valere o difendere un diritto anche da parte di un terzo in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa dell'Unione europea, dai regolamenti o dai contratti collettivi, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento.
- (v) per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale.

2.3 In ogni caso i Dati Sensibili che La riguardano saranno oggetto di trattamento in conformità a quanto previsto dall'“Autorizzazione n. 1/2016 - Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili nei rapporti di lavoro” emanata dal Garante per la Protezione dei Dati Personali in data 15 dicembre 2016 e sino al termine di relativa validità e/o efficacia e, successivamente, per l'assolvimento di obblighi e l'esercizio di diritti della Titolare in materia di diritto del lavoro, sicurezza sociale e protezione sociale, in conformità alla normativa applicabile in materia e ai contratti, collettivi e individuali, con Lei in essere.

2.4 In aggiunta a quanto precede, segnaliamo che i dati personali dei Suoi familiari, di cui al paragrafo 1.1. che precede, acquisiti al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro oppure nel corso dello stesso, saranno utilizzati per le finalità ed entro i limiti strettamente necessari all'esecuzione di obblighi derivanti da disposizioni di legge e dal CCNL, di tempo in tempo, applicabili e, in generale, dal rapporto contrattuale con Lei in essere, e, segnatamente, per la gestione di eventuali ritenute e detrazioni fiscali, per l'erogazione di assegni al nucleo familiare, per la gestione ed assegnazione di permessi retribuiti ai sensi della Legge n. 104/1992 e di congedi di

vario tipo (e.g. congedi parentali, per adozioni / affidi, cure familiari di invalidi, congedi matrimoniali, congedi per lutto).

3. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati personali

3.1 Il conferimento dei Dati è obbligatorio con riferimento alle finalità indicate al precedente articolo 2, con la conseguenza che l'eventuale rifiuto di fornirli, in tutto o in parte, potrà dare luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al rapporto di lavoro o collaborazione o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti a quest'ultimo connessi, quali, a titolo esemplificativo, quelli di natura contributiva, fiscale e assicurativa (elaborazione del prospetto paga, versamento dei contributi previdenziali, versamento delle ritenute a titolo di imposta, versamento delle ritenute sindacali).

Si precisa, inoltre, che il conferimento dei Dati relativi ai propri familiari è obbligatorio atteso che, in caso di richieste di prestazioni specifiche (e.g. assegni familiari), un eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità di percepire il relativo trattamento economico e/o di consentire l'adozione dei provvedimenti relativi alle istanze presentate.

3.2 Il mancato conferimento dei Dati Particolari, invece, potrebbe impedire al Titolare di concederLe determinati benefici previsti dalla legge o dal contratto di lavoro oppure potrebbe impedire la soddisfazione di eventuali Sue richieste legalmente motivate (ad esempio, anticipazione del trattamento di fine rapporto).

Con riferimento a quanto sopra indicato, Le verrà, in ogni caso, richiesto in calce alla presente Informativa di prestare il Suo consenso al trattamento dei Suoi Dati Sensibili.

4. Comunicazione

Ferme restando le comunicazioni effettuate in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i Dati personali comuni e/o i Dati Particolari potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità indicate al precedente articolo 2 ai seguenti soggetti che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento:

- enti pubblici (INPS, INAIL, Uffici fiscali);
- fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro e per le attività di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- Titolare di assicurazione;
- istituti di credito;
- fondi integrativi;

Inoltre, potranno venire a conoscenza dei Dati e/o, a seconda dei casi, anche dei Dati Sensibili, nonché, entro i limiti e per le finalità di cui al paragrafo 2.3 che precede, dei dati personali relativi ai Suoi familiari, le seguenti categorie di soggetti:

- dipendenti dell'ufficio amministrazione e dell'ufficio del personale, in qualità di incaricati del trattamento;

- il consulente o la Titolare di consulenza incaricato della gestione e dell'elaborazione delle paghe, in qualità di autonomo titolare del trattamento;
- professionisti o Titolare di servizi, in Italia o in altri Paesi dell'Unione Europea, per l'amministrazione e gestione aziendale, anche del personale, che operino per conto del Titolare, in qualità, a seconda dei casi, di autonomi titolari o di responsabili del trattamento;
- soggetti pubblici o privati, ivi compresi organismi sanitari, casse e fondi di previdenza ed assistenza sanitaria integrativa anche aziendale, istituti di patronato e di assistenza sociale, centri di assistenza fiscale, agenzie per il lavoro, associazioni ed organizzazioni sindacali.

Un elenco dei responsabili del trattamento nominati è disponibile per la consultazione presso la sede del Titolare.

In ogni caso, i Dati e i Dati Sensibili non sono né saranno oggetto di diffusione (intendendosi per tale, il dare conoscenza di dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione), fatta salva l'ipotesi in cui la diffusione sia richiesta, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione accertamento o repressione di reati.

5. Sicurezza dei dati personali

In ogni caso i dati personali forniti dall'Utente saranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento e del Codice Privacy e saranno adottate idonee e preventive misure di sicurezza atte a salvaguardare la riservatezza, l'integrità, la completezza, la disponibilità dei dati personali dell'interessato. Ai sensi di quanto previsto dell'articolo 32 del Regolamento, Sicurezza del trattamento, dalla Parte I, Titolo V, Sicurezza dei dati e dei sistemi, Codice Privacy e dal relativo disciplinare tecnico, sono messe a punto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, mediante accorgimenti tecnici, logici ed organizzativi che hanno per obiettivo la prevenzione di danni, le perdite, anche accidentali, le alterazioni, l'utilizzo improprio e non autorizzato dei dati personali trattati.

6. Conservazione dei Dati

Tutti i Dati saranno conservati da Titolare per tutta la durata del rapporto di lavoro e per il periodo successivo entro il tempo massimo previsto dalle disposizioni di legge applicabili in materia di prescrizione dei diritti e/o di decadenza dall'azione, in ogni caso per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dall'interruzione del rapporto di lavoro, fatto salvo quanto disposto sui tempi di conservazione dei dati e dei documenti dalla legge in materia amministrativa o fiscale.

7. Trasferimento di dati personali extra – UE

I dati personali dell'Interessato sono trattati dalla Società all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni di natura tecnica od operativa, il Titolare si riserva di trasferire i dati dell'Interessato verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea. A tal riguardo la Società assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento e autorizzato in base a

specifiche decisioni dell'Unione Europea. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la totale protezione dei dati personali, basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

8. Diritti

In qualità di interessato del trattamento, Lei ha diritto di chiedere al Titolare di esercitare i seguenti diritti:

Diritto di accesso

Potrà richiedere di ottenere la conferma in merito all'esistenza o meno di un trattamento sui Suoi dati personali e, in caso positivo, di accedere a tali dati e ad informazioni specifiche sul trattamento, quali, a titolo esemplificativo, le finalità, le categorie di dati oggetto di trattamento, l'esistenza degli altri diritti di seguito indicati. Potrà, inoltre, chiedere una copia dei Suoi dati.

Diritto di rettifica

Ha il diritto di chiedere ed ottenere rettifica dei dati personali che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

Diritto di cancellazione

Potrà ottenere la cancellazione dei Suoi dati, senza ingiustificato ritardo, se (i) tali dati non sono più necessari per le finalità per cui sono stati raccolti, (ii) Lei ha revocato il Suo consenso che costituiva fondamento per il trattamento (salvo che non sussista altra base giuridica per tale trattamento), (iii) si oppone al trattamento dei suoi dati (come di seguito indicato), (iv) i Suoi dati sono trattati illecitamente, (v) i Suoi dati devono essere cancellati in forza di un obbligo di legge, (vi) sono stati raccolti dati personali di un minore di 16 anni in relazione all'offerta di servizi della Titolare dell'informazione.

La invitiamo a considerare che tale diritto non si applica se il trattamento dei dati è necessario, tra l'altro:

- per l'adempimento di un obbligo di legge;
- per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in giudizio di un diritto.

Diritto di limitazione

Lei ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento in caso di:

- contestazione dell'esattezza dei dati personali che La riguardano entro il termine necessario al titolare (Titolare) per verificare l'esattezza di questi dati;
- trattamento illecito e richiesta da parte Sua della limitazione d'uso in luogo della relativa cancellazione;
- necessità da parte Sua dei dati per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

- opposizione da parte Sua al trattamento, come di seguito indicato, in attesa di verifica di prevalenza di motivi legittimi da parte del titolare.

Diritto alla portabilità

Lei ha diritto di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e di trasmetterli ad altro titolare del trattamento in relazione alle ipotesi in cui il trattamento dei suoi dati si basi sul consenso oppure riguardi categorie particolari di dati personali trattati sulla base del Suo consenso oppure il trattamento sia fondato sull'esecuzione di un contratto e tale trattamento sia effettuato con messi automatizzati.

Ha altresì diritto ad ottenere la trasmissione diretta dei dati da un titolare all'altro, ove tecnicamente fattibile.

Resta salva la possibilità di ottenere la cancellazione dei dati, come sopra indicato.

Diritto di opposizione

Ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento basato su un legittimo interesse del titolare, salva la dimostrazione da parte di quest'ultimo di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, diritti e libertà fondamentali dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

I diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del Regolamento, nonché all'articolo 7 del Codice Privacy, possono essere esercitati dall'interessato in qualsiasi momento scrivendo una mail al dpo dpo@digitalbros.com o a Digital Bros S.p.A. privacy@digitalbros.com ovvero mandando una comunicazione al Titolare con sede Via Tortona, 37 - 20144 Milano (Italia).

In ogni caso Lei ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 ROMA, email: garante@gpdp.it), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei dati sia contrario alla normativa in vigore.

9. Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare ha nominato ai sensi della Sezione 4 e dell'art. 37 del GDPR un Responsabile della Protezione dei Dati ("RDP" o "DPO") nella figura dell'avv. Veronica Devetag Chalaupka che può essere contattata per tutte le questioni relative al trattamento dei Dati e all'esercizio dei diritti degli interessati. Il DPO è reperibile ai seguenti recapiti: dpo@digitalbros.com o inviando comunicazione alla nostra sede.

*

Il/la sottoscritto/a, come di seguito identificato, dichiara di aver ricevuto l' informativa sul trattamento dei dati personali, e, con la firma di seguito apposta e di essere al corrente delle finalità, fondamento giuridico, modalità di trattamento dei propri dati personali.

_____, _____

[Luogo e data]

Nel caso in cui vengano raccolti dati personali (sensibili) relativi a soggetti minorenni la firma di seguito apposta dovrà essere quella del genitore o dell' esercente la responsabilità genitoriale sul minore. Analogamente in caso di soggetto incapace, la firma dovrà essere apposta da chi esercita legalmente la potestà o, in assenza, da un prossimo congiunto, da un familiare o da un convivente.

NOME COGNOME

RELAZIONE DI PARENTELA

FIRMA

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____